

## Agralia Regolamento Generale

### ARTICOLO 1 - Evento e organizzazione

Agralia è una Fiera nazionale del settore agricolo organizzata dallo STUDIO CINQUE srl con sede in viale Pinturicchio, 21 00196 roma P. Iva e CF: 05164250580

La fiera di terrà nei giorni 22-23-24 marzo 2019, presso il Centro Fieristico di Sora in viale S. Domenico

### ARTICOLO 2 - Domanda di ammissione

La domanda di ammissione, compilata e firmata dal legale rappresentante dell'azienda espositrice, deve pervenire a STUDIO CINQUE, prima e non oltre il 28 febbraio 2019. Oltre tale data la domanda di ammissione sarà presa in considerazione compatibilmente con le disponibilità di spazio. L'Espositore è tenuto a versare alla sottoscrizione del contratto un importo pari al 30% del valore contrattualizzato. Il rimanente 70% dell'importo complessivo al netto di quanto già versato a STUDIO CINQUE, dovrà essere versato entro e non oltre il 10 marzo 2019. Il mancato pagamento della somma nel termine previsto comporterà la trattenuta a titolo di penale di quanto versato e lo scioglimento di ogni impegno da parte di STUDIO CINQUE che potrà quindi assegnare lo spazio espositivo ad altri. Il solo pagamento del saldo, infatti, darà diritto all'Espositore di occupare lo spazio assegnato. Tale diritto non è credibile a terzi.

Le domande di ammissione dovranno essere corredate dell'anticipo di cui in premessa all'Art. 2;

L'accettazione delle domande di ammissione e l'assegnazione dello stand sono rimesse all'insindacabile giudizio di STUDIO CINQUE. Nel caso di mancata ammissione non sarà data comunicazione, senza necessità di motivazione, con restituzione di quanto versato; l'espositore non potrà richiedere a STUDIO CINQUE alcun indennizzo per nessun titolo o causale. STUDIO CINQUE, si riserva comunque la facoltà di modificare le modalità di partecipazione e l'ubicazione del posteggio assegnato.

Ogni modifica non dà il diritto all'Espositore alla richiesta di risarcimento.

### ARTICOLO 3 - Accesso degli espositori

L'allestimento dei padiglioni sarà effettuato nei giorni 18-19-20-21 marzo 2019, il disallestimento nel giorno 25 ottobre. In questi giorni gli espositori potranno accedere ai padiglioni dalle ore 08:00 alle ore 17:00. Gli Espositori sono tenuti a sostare i propri veicoli nei parcheggi indicati dal personale presente nel quartiere fieristico. Si provvederà alla rimozione di tutte le auto presenti nello spazio destinato alla manifestazione a partire da un'ora antecedente l'apertura della manifestazione e durante lo svolgimento della stessa. Eventuali violazioni saranno regolarizzate sia con la rimozione forzata che con la penale di 1.000,00 euro per ogni singola sosta vietata.

### ARTICOLO 4 - Accesso dei visitatori

Alla fiera si accede con biglietto di ingresso. L'accesso alla fiera per i visitatori è previsto dalle 8.30 alle 19.00 nei giorni di apertura della fiera.

### ARTICOLO 5 - Area di esposizione

La fiera si articolerà nelle seguenti aree di esposizione:

Macchine e attrezzature - Zootecnia e allevamento - Mangimi e concimi - Vivai e piante - Trasformazioni alimentari - Efficiamento energetico - Riscaldamento - Prodotti tipici - Innovazione - Enti e istituzioni

### ARTICOLO 6 - Ammissione

Sono ammessi ad esporre alla manifestazione.

1. Produttori, fornitori di servizi, le cui attività rientrino nelle aree di esposizione di cui all'Art. 5 del presente regolamento.
2. I loro distributori autorizzati e/o rappresentati esclusivi per l'Italia o parte del territorio nazionale.
3. Consorzi, ditte individuali, società, enti e case editrici, ed ogni altra forma di persona giuridica le cui attività rientrino nelle aree di cui all'art. 5 del presente regolamento, con riferimento ai prodotti, beni e servizi comunque ivi compresi.

### ARTICOLO 7 - Aziende rappresentate

L'Espositore nella domanda di ammissione dovrà indicare tassativamente sia la propria ragione sociale che i propri segni distintivi. Per ciascuna delle aziende rappresentate o consociate l'Espositore è tenuto al pagamento della quota indicata nella domanda di partecipazione che consentirà di esporre prodotti e materiale pubblicitario.

Aziende rappresentate

1. Gli espositori devono indicare sulla domanda di ammissione le aziende rappresentate.
2. In caso di partecipazioni collettive (gruppi, consorzi, associazioni, etc) la società del capogruppo intestataria della domanda di ammissione può allegare altre aziende.

### ARTICOLO 8 - Servizi vari ed irrinunciabili

I servizi irrinunciabili inclusi nella quota d'iscrizione sono i seguenti:

1. Cartello indicativo del numero di posteggio;
2. Un unico posto all'interno del quartiere fieristico;
3. Potenza elettrica fino a 1 KW;
4. Assicurazione Responsabilità Civile verso terzi;
5. Presidio Medico;
6. Sorveglianza generale;
7. Presidio VV.FF.;

### ARTICOLO 9 - Uso del marchio Agralia

Gli espositori potranno utilizzare il marchio AGRALIA nelle loro comunicazioni e sugli stampati, esclusivamente nelle declinazioni e con il lettering indicato dall'organizzazione

### ARTICOLO 10 - Rinuncia

Le rinunce per qualsiasi motivo, dovranno essere comunicate, per lettera raccomandata o telegramma, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del contratto non oltre il 28 febbraio 2019, indicandone e documentandone i motivi. La mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto già pagato.

### ARTICOLO 11 - Allestimenti e disallestimenti

Se entro i termini indicati nel presente regolamento, per l'allestimento l'espositore non avrà provveduto ad occupare lo spazio assegnato, STUDIO CINQUE si riserverà il diritto di considerare lo stesso rinunciatario. Prima della data di disallestimento non sarà consentito asportare materiale già in esposizione. Eventuali deroghe agli orari di allestimento/disallestimento dovranno essere richieste per iscritto agli organizzatori, specificando per esteso i nominativi delle persone interessate con almeno 12 ore di anticipo. L'uscita dei beni dai luoghi di esposizione è subordinata al ritiro, da parte dell'espositore, presso l'ufficio amministrativo di STUDIO CINQUE dell'apposito "buono d'uscita" che viene rilasciato soltanto ad avvenuta liquidazione della partita contabile. L'Organizzatore tratterà fino ad avvenuto pagamento il materiale (contenuto dello stand e relativo allestimento) addebitandone le spese di stoccaggio e deposito all'espositore, rivestendo STUDIO CINQUE la qualità di depositario con diritto di ritenzione dei beni dell'espositore a garanzia del proprio credito.

Nessun espositore potrà installare nello spazio a lui assegnato arredamenti, oggetti tali da privar di luce, arrecare molestia o comunque nuocere ad altri espositori. L'utilizzo di apparecchi scenici per la riproduzione di fumi è vietato.

L'allestimento degli spazi, adiacenti ai muri perimetrali dei padiglioni, dovrà essere realizzato in modo tale che l'eventuale parete in fondo sia autoportante e disti almeno 20 cm. dalla parete del padiglione. In ogni caso le pareti degli stand non potranno essere ancorate ai muri o alle strutture dell'area espositiva. Gli allacciamenti ed impianti elettrici, idraulici e telefonici dovranno essere preventivamente richiesti a STUDIO

CINQUE e tutti i relativi costi e consumi di utenza saranno a carico dell'Espositore.

### ARTICOLO 12 - Sicurezza

L'espositore è tenuto ad osservare le vigenti disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro, in particolare quanto previsto dalla L. 46/90 e da D.L. 81/08 con le successive modifiche ed integrazioni.

### ARTICOLO 13 - Sorveglianza

La custodia e la sorveglianza degli stands durante l'orario d'apertura della manifestazione compete ai rispettivi espositori. Si fa obbligo pertanto alle ditte espositrici d'essere presenti nello stand con il loro personale, un'ora prima dell'apertura della sede espositiva al pubblico, presidiando lo stesso fino a chiusura serale. STUDIO CINQUE non risponde degli oggetti o merci lasciate incustodite all'interno dello stand durante le ore di chiusura al pubblico della manifestazione.

STUDIO CINQUE pur usufruendo per tutta la durata della manifestazione e per tutti i giorni previsti per l'allestimento e per lo sgombero degli stands di un servizio di vigilanza, è esonerato da ogni responsabilità in ordine a furti e/o danni che si dovessero verificare a scapito dell'Espositore. L'Espositore dovrà quindi obbligatoriamente sottoscrivere apposita polizza assicurativa con primaria compagnia nazionale relativa, oltre alla RCT, anche alle materie, merci, attrezzature e materiali presenti nel quartiere fieristico durante l'esposizione con durata pari all'intero periodo di manifestazione, inclusi i giorni dedicati all'allestimento e allo smontaggio. In ogni caso, con l'accettazione della presente clausola, l'Espositore manleva STUDIO CINQUE da qualsivoglia responsabilità per gli eventuali danni che la succitata polizza assicurativa avrebbe garantito

### ARTICOLO 14 - Divieti

E' assolutamente vietato:

1. Cedere o sublocare a terzi, anche a titolo gratuito, il posteggio assegnato.
2. Esporre nei posteggi, prodotti relativi a settori non specificati nella domanda d'ammissione.
3. Effettuare prestazioni sonore, attrazioni e/o qualsiasi tipo di richiamo fonico all'interno degli stand, che superi il limite come stabilito dalla legge. 6. Esporre ed utilizzare supporti (vide cassette, DVD, CD Rom, CDI, CD, musicassette, dischi, floppy...) non in regola o in violazione della normativa prevista dalla legge n. 633 del 21/4/1941 (legge sul diritto d'autore) e del D.L. 685 del 16/11/1994 (attuazione delle direttive 92/100/CEE concernente il diritto di noleggio, il diritto di prestito e taluni diritti connessi al diritto d'autore in materia di proprietà intellettuale) e successive variazioni e/o modifiche.
4. L'Espositore pertanto assumerà ogni responsabilità circa l'inosservanza delle disposizioni amministrative sopra menzionate.
5. La raccolta di firme, dichiarazioni e giudizi.
6. La propaganda e i giudizi che possono suonare critica ed offesa ad Istituzioni Politiche e Sociali.
7. Smontare i propri allestimenti e rimuovere le merci esposte prima del giorno e dell'ora stabiliti da STUDIO CINQUE, per il disallestimento.
8. Introdurre e lasciare permanere nello stand materiali infiammabili, materie esplosive, prodotti detonanti e pericolosi, o comunque suscettibili di provocare danno o molestia.
9. Eseguire lavori nello stand durante le ore di visita del pubblico.
10. Applicare autoadesivi su qualsiasi struttura della fiera

### ARTICOLO 15 - Cause di forza maggiore

Nel caso in cui la Manifestazione, per casi imprevisi di qualsiasi natura, non potesse aver luogo, verrà data immediata comunicazione a tutti coloro che abbiano già presentato la domanda di ammissione e verrà restituita la somma versata. Con il rimborso della somma predetta non potrà essere avanzata nei confronti di STUDIO CINQUE altra richiesta di alcun genere per nessun titolo o causale. Se la manifestazione subisse un cambiamento di data, una chiusura anticipata o una temporanea sospensione oltre la volontà di STUDIO CINQUE, nessun indennizzo sarà dovuto agli espositori per nessun titolo o causale.

### ARTICOLO 16 - Informativa e consenso ai sensi del D.L.GS. 196/2003

L'Espositore viene informato che:

- 1) I dati forniti sono necessari per ogni adempimento di contratto e delle norme di legge civilistiche e fiscali;
- 2) Il rifiuto a fornirli comporterebbe la mancata stipulazione del contratto da parte della Società;
- 3) Il trattamento dei dati, oltre che per le finalità suindicate, è effettuato anche per finalità d'informazione commerciale o d'invio di materiale pubblicitario per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale interattiva;
- 4) L'Espositore potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al D.L.GS. 196/2003, tra cui il diritto di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano (ai fini di informazioni commerciali o di invio di materiale pubblicitario o altri fini);
- 5) Titolare del trattamento è STUDIO CINQUE con sede legale in viale Pinturicchio, 21- 00196 Roma P. Iva e CF: 05164250580

Responsabile del trattamento è il legale rappresentante;

- 8) Il trattamento è effettuato anche con mezzi informatici ed i dati sono conservati presso gli uffici di in viale Pinturicchio, 21 00196 roma P. Iva e CF: 05164250580

Con la firma apposta sulla domanda di ammissione, l'Espositore manifesta il proprio consenso, ai sensi del D.L.GS. 196/2003, cosicché i dati che lo riguardano siano oggetto di tutte le operazioni di trattamento elencate. L'Espositore dichiara e garantisce che i dati personali contenuti nei propri materiali pubblicitari e promozionali sono stati ottenuti nel rispetto del D.L.GS. 196/2003 e successive modificazioni e che gli eventuali titolari dei dati e/o interessati a tali dati hanno espressamente consentito al trattamento e alla comunicazione e/o diffusione impliciti o conseguenti alla pubblicazione di tali dati, con esonero di STUDIO CINQUE dall'obbligo di richiedere ai titolari/interessati il loro consenso a tale trattamento. L'Espositore si assume interamente ogni responsabilità sul fondamento di tale dichiarazione, sollevando STUDIO CINQUE da qualsiasi pretesa risarcitoria derivante dalla violazione del D.L.GS. 196/2003 relativa al trattamento nei propri materiali pubblicitari promozionali.

L'Espositore si assume interamente ogni responsabilità sul contenuto delle informazioni e dei testi inviati ad STUDIO CINQUE riconoscendosene uniresponsabile e sollevando la stessa da qualunque richiesta di danno o rivalsa e sollevando STUDIO CINQUE di ogni costo derivante da pretese, azioni di terzi o sulla commissione di illeciti concorrenziali realizzate da parte dell'Espositore nel corso della propria attività contemplata nel presente contratto.

### ARTICOLO 17 - Foro competente

In caso di contestazione sull'interpretazione e/o esecuzione della presente proposta d'ordine si elegge quale Foro competente, in via esclusiva, quello di ROMA.

**Timbro e firma del Legale Rappresentante per accettazione del Regolamento Generale**